

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

РАССМОТРЕНО

методической комиссией
протокол № 10 от 10.06.2026

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГАПОУ «ККОТиП»
_____/Н. В. Журова/
Приказ № 01-55-1п от 29.06.2026

**АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

105364 «Швея»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
К ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

АЦ.02 Психология личности и профессиональное самоопределение

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора
_____/Бесперстова И.В./

Красноярск, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Общие рекомендации по выполнению и оформлению практических занятий и лабораторных работ
3. Методика проведения практических занятий и лабораторных работ
4. Содержание практических занятий и лабораторных работ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания к проведению практических занятий и лабораторных работ по учебной дисциплине **АЦ.02 Психология личности и профессиональное самоопределение**, предназначены для обучающихся СПО по профессии 19601 «Швея».

Уровень профессиональной подготовки по профессии 19601 «Швея», определяемый ФГОС СПО, предусматривает владение практическими навыками выбора материалов для профессиональной деятельности.

Особое значение практические занятия и лабораторные работы имеют при формировании и развитии ОК и ПК, освоении умений и знаний.

Код и расшифровка ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	анализировать рабочую ситуацию; определять этапы решения задач; выбирать оптимальные методы из известных	методы поиска и способы решения профессиональных задач; критерии оценки эффективности решений.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	искать данные в цифровых средах; проверять информацию на достоверность; применять ПО для систематизации данных.	современные источники информации; программное обеспечение для профессиональной деятельности; правила информационной безопасности.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	управлять личными финансами	основы финансовой грамотности; правовые нормы профессиональной деятельности
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	бесконфликтно общаться; брать на себя ответственность за результат группы; выполнять свою часть работы в срок	основы психологии общения; принципы командной работы; способы распределения ролей в группе
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать мысли (устно и письменно); составлять деловые письма; публично выступать по профессиональным темам	правила грамматики и пунктуации; нормы делового этикета; особенности профессиональной терминологии
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	соблюдать правовые нормы; уважительно относиться к разным культурам и религиям; противодействовать коррупционным проявлениям	Конституция РФ; духовно-нравственные ценности российского общества; основы антикоррупционного законодательства

межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; оказывать первую помощь	основы экологии и ресурсосбережения; правила поведения при ЧС
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	выполнять упражнения для поддержания работоспособности; использовать средства физкультуры для снятия утомления	роль физической активности в профилактике профзаболеваний; основы здорового образа жизни
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	заполнять отчетную документацию	лексический минимум

2. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ И ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Практические работы выполняются обучающимися по графику, составленному в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины АЦ.02 Психология личности и профессиональное самоопределение.

Результат изучения учебной дисциплины АЦ.02 Психология личности и профессиональное самоопределение зависит от содержания практических работ, которые соответствуют более глубокому освоению дисциплины, закреплению теоретических знаний и прививают обучающимся практические навыки самостоятельной работы.

Задача практических занятий – закрепить теоретические знания обучающихся.

Согласно учебному плану по специальности и программы учебной дисциплины, на практические занятия обучающихся выделено 20 академических часов, из них:

Наименование раздела, номер и тема практического занятия (лабораторной работы) ¹	Количество часов
Раздел 1. Какой я человек (психология личности) Практическое занятие: Рисование эмоций: "Смайлики моего дня"	1
Раздел 1. Какой я человек (психология личности) Практическое занятие: Игра «Копилка добрых дел».	1
Раздел 1. Какой я человек (психология личности) Практическое занятие: "Сделай по образцу"	1
Раздел 1. Какой я человек (психология личности) Практическое занятие: "Тренировка памяти и внимания".	1
Раздел 2. Я и другие люди (общение) Практическое занятие: Ролевая игра "В магазине"	1
Раздел 2. Я и другие люди (общение) Практическое занятие: "Угадай по лицу"	1

¹ При реализации дисциплины частично в форме практической подготовки необходимо отметить (*) объем часов практических занятий (лабораторных работ) реализуемых в форме практической подготовки.

Раздел 2. Я и другие люди (общение) Практическое занятие: "Прости, давай мириться"	1
Раздел 2. Я и другие люди (общение) Практическое занятие: "Разговор с незнакомцем"	1
Раздел 2. Я и другие люди (общение) Практическое занятие: "Попросить вещь, которая мне нужна"	1
Раздел 3. Личность и профессиональный труд Практическое занятие: "Я работаю с людьми"	1
Раздел 3. Личность и профессиональный труд Практическая работа: "Тренировка общения в рабочей ситуации"	2
Раздел 3. Личность и профессиональный труд Практическое занятие: "Психофизиологический профиль"	2
Раздел 3. Личность и профессиональный труд Практическое занятие: "Выносливость к монотонному труду"	2
Раздел 3. Личность и профессиональный труд Практическое занятие: "Выносливость к монотонному труду"	2
Раздел 4. Как устроиться на работу Практическое занятие: "Я пришел устраиваться на работу"	2
ИТОГО:	20

3. МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ И ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Цель практических занятий: Формирование навыков успешной социальной и трудовой адаптации, а также базовой правовой грамотности для защиты своих интересов в повседневной жизни.

Исходя из поставленных целей, в работе решаются следующие задачи:

Закрепление знаний по:

- основным правам и обязанностям гражданина Российской Федерации;
- правилам поведения в новом трудовом коллективе и нормам делового этикета;
- видам документов, необходимых для официального трудоустройства;
- способам бесконфликтного общения с коллегами и руководством.

Ознакомиться:

- с образцами трудового договора и заявлений (о приеме на работу, об отпуске);
- с порядком обращения в государственные органы за социальной и правовой помощью;
- с методами планирования личного и семейного бюджета (основы финансовой грамотности);
- с мерами по предотвращению мошенничества и коррупции.

При выполнении практических (лабораторных) работ формируются навыки:

- самопрезентации при поиске работы и прохождении собеседования;
- правильного заполнения личных документов и анкет;
- выбора законных способов решения конфликтных ситуаций;
- применения приемов саморегуляции для снятия эмоционального напряжения.

Научиться пользоваться:

- справочно-правовыми системами и официальными сайтами государственных ведомств;
- инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка;
- информационными технологиями для поиска актуальных вакансий и анализа рынка труда.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ И ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

Практическое занятие: «Смайлики моего дня»

Продолжительность: 45 минут

Цель: Развитие эмоционального интеллекта, умения распознавать свои чувства и связывать их с событиями дня (рефлексия).

Оборудование:

- Раздаточный материал: листы с 6 пустыми кругами (шаблоны лиц).
- Цветные карандаши, маркеры.
- Карточки-подсказки с изображением базовых эмоций (радость, грусть, злость, удивление, спокойствие).
- Короткий видеоролик (1-2 мин) о мимике или презентация.

Ход занятия

1. Вступление и настрой (5 минут)

- **Приветствие.** Упражнение «Передай улыбку по кругу».
- **Повторение:** «На прошлом занятии мы говорили о чувствах. Какие эмоции вы помните?» (Краткий опрос).

- **Сообщение темы:** «Сегодня мы станем исследователями собственного дня и нарисует его карту с помощью смайликов».

2. Визуальная разминка (7 минут)

- **Просмотр:** Демонстрация короткого видео или слайдов с лицами людей/героев мультфильмов.

- **Задание:** «Угадайте, что чувствует этот человек? По каким признакам вы это поняли?» (Брови, уголки губ, глаза).

- *Важно для ОВЗ:* Акцентировать внимание на деталях мимики.

3. Инструктаж и подготовка (5 минут)

- Выдача листов с заготовками.
- **Объяснение задачи:** «Перед вами 6 пустых "лиц". Мы будем оживлять их по очереди, вспоминая этапы нашего дня: от звонка будильника до текущего момента».
- *Подсказка:* На доске можно закрепить опорные слова: *Утро — Колледж — Встреча с друзьями — Урок — Обед — Сейчас.*

4. Практическая работа (15 минут)

Преподаватель ведет студентов по этапам, давая время на прорисовку каждого круга:

1. **«Я проснулся»:** Что вы почувствовали, когда открыли глаза? (Сонливость, радость, нежелание вставать).
2. **«Я пришел на учебу»:** Какое настроение было у входа в колледж?
3. **«Первая встреча»:** Эмоция от общения с одноклассниками или педагогом.
4. **«Трудная задача»:** Что вы чувствовали, когда столкнулись с чем-то сложным сегодня?
5. **«Свободное время/Обед»:** Ваше состояние во время отдыха.
6. **«Я сейчас»:** Какое настроение у вас прямо сейчас на уроке?

5. Обсуждение и анализ (8 минут)

- **Вопрос группе:** «Посмотрите на свои листы. У кого смайлики менялись?»
- **Анализ причин:** «Почему утром был грустный смайлик, а потом стал веселый? Что именно подняло вам настроение?» (Например: вкусный чай, добрая шутка).
- **Обсуждение «резких» перемен:** «Бывает ли так, что всё было хорошо, и вдруг стало плохо? Как с этим справиться?»

6. Завершение и «Главный смайлик» (5 минут)

- **Задание:** «Выберите из всех нарисованных самый приятный для вас смайлик (даже если он был всего один). Раскрасьте его в яркий цвет (желтый, зеленый, оранжевый)».
- **Вывод:** «Даже если день начался хмуро, в нем всегда можно найти или создать "яркий" момент».

Карточки-подсказки: «Как рисуется настроение»

Эмоция	Глаза и брови	Рот	Подсказка для студента
Радость	Уголки глаз чуть прищурены, брови спокойны.	Улыбка — дуга концами вверх .	«Мне приятно, я улыбаюсь миру».

Грусть	Брови «домиком» (внутренние края приподняты).	Дуга концами вниз .	«Я расстроен, мне хочется погрузиться».
Злость	Брови сильно сдвинуты к переносице, смотрят вниз.	Прямая линия или оскал (квадрат).	«Я недоволен, я сержусь».
Страх	Глаза широко открыты (круглые), брови подняты.	Маленький круг или дрожащая линия.	«Ой, что это? Мне тревожно».
Удивление	Брови высоко подняты (дугами), глаза округлены.	Овал, рот приоткрыт.	«Ого! Я этого не ожидал!»
Спокойствие	Две точки или веки чуть прикрыты.	Просто ровная горизонтальная черта.	«Всё в порядке, я просто отдыхаю».

Дополнительные советы для педагога:

- **Цветовые ассоциации:** Предложите студентам не только рисовать мимику, но и использовать цвет. Например: злость — красный, радость — желтый, грусть — синий. Это упрощает выражение чувств для тех, кому сложно рисовать мелкие детали (брови, губы).
- **Демонстрация «на себе»:** Перед тем как студенты начнут рисовать «Злость», попросите их всех одновременно нахмуриться. Телесное проживание эмоции помогает правильно её изобразить.
- **Принцип «Шпаргалки»:** Оставьте эти карточки на доске на протяжении всей практической части, чтобы студенты не боялись «ошибиться» в рисунке.

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Поскольку это коррекционная группа, оценка ставится не за художественное мастерство, а за вовлеченность и осознанность.

- **«5» (Отлично):** Студент заполнил все 6 кругов, изображения соответствуют разным эмоциям. Может устно объяснить хотя бы 2-3 состояния (почему нарисовал именно это). Активно участвовал в обсуждении.
- **«4» (Хорошо):** Заполнил все или почти все круги (4-5). Эмоции переданы узнаваемо. Студент понимает суть задания, но испытывает небольшие затруднения при объяснении причин смены настроения.
- **«3» (Удовлетворительно):** Заполнена только часть кругов (3-4) или все смайлики нарисованы одинаково (без рефлексии перемен). Студент работал только при постоянной поддержке педагога.
- **«2» (Неудовлетворительно):** Студент отказался от выполнения задания, не шел на контакт или намеренно портил работу (рисунки, не относящиеся к теме). *В коррекционных группах ставится крайне редко, обычно заменяется дополнительным заданием.*

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, **2024**.
2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, **2024**.
3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.
4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, **2023**.
5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, **2022**.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, **2024**.
7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, **2021**.

8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, 2023.

9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, 2024.

Интернет-ресурсы:

1. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 2024).

Практическое занятие: Игра «Копилка добрых дел»

Продолжительность: 45 минут

Цель: Формирование привычки к совершению добрых поступков, развитие эмпатии и осознание своей социальной значимости.

Оборудование:

Прозрачная банка или коробка с прорезью.

Материалы для украшения (наклейки, цветная бумага, ленты, маркеры).

Заготовки «жетонов» из бумаги (в форме сердечек, звезд или монеток).

Клей, ножницы.

Ход занятия

1. Вступление и беседа (7 минут)

Организационный момент: Приветствие, проверка готовности.

Проблемный вопрос: «Как вы думаете, добрый человек — это какой? Что он делает?»

Дискуссия: «Нужно ли ждать награды или благодарности за доброе дело?».

○ *Акцент для студентов:* Доброта — это то, что делает нас сильнее и приятнее для окружающих, даже если об этом никто не узнал.

2. Творческий этап: Создание «Копилки» (10 минут)

Коллективная работа: Преподаватель выставляет на стол заготовку (коробку/банку).

Задание: «Давайте сделаем нашу копилку красивой, чтобы в неё хотелось складывать только самое хорошее».

Студенты по очереди или группами наклеивают украшения, пишут на банке крупными буквами: **КОПИЛКА ДОБРЫХ ДЕЛ.**

Цель этапа: Сплочение группы через совместный труд.

3. Игра-тренинг: «Мой вклад в добро» (15 минут)

Инструктаж: Каждому студенту выдается 2–3 бумажных «жетона» (например, сердечка).

Задание:

1. На первом сердечке написать доброе дело, которое вы уже совершили за прошлую неделю.

2. На втором — то, что вы планируете или можете сделать сегодня в колледже.

Работа с примерами (на доске): Для тех, кому сложно придумать, педагог вывешивает подсказки:

- «Придержал дверь в столовой»
- «Поделился ластиком/ручкой»
- «Сказал спасибо повару/техничке»
- «Помог собрать бумагу, которая упала»

Наполнение: Студенты по очереди подходят к «Копилке» и торжественно опускают в неё свои жетоны.

4. Обсуждение: «Трудно ли быть добрым?» (8 минут)

Вопросы для обсуждения:

- Какое чувство возникает, когда помогаешь другому?
- Трудно ли заметить, что кому-то нужна помощь?
- Что делать, если на твоё добро ответили грубостью? (Обсуждение границ и важности оставаться собой).

5. Завершение и установка правила (5 минут)

Установка правила: «Эта копилка будет стоять в нашем кабинете всю неделю. Если вы сделали что-то хорошее — просто возьмите жетон, запишите это (можно анонимно) и бросьте в банку».

Анонс: «В конце недели мы откроем её и узнаем, насколько богаче на добро стала наша группа».

 Шпаргалка идей: «Моё доброе дело»

В колледже:

Придержал дверь тому, кто шел за мной.
Помог поднять вещь, которую кто-то уронил.
Поделился ручкой, бумагой или зарядкой.
Помог товарищу разобраться с трудным заданием.
Сказал: «Спасибо» повару в столовой или дежурному.
Донес тяжелую сумку или коробку.
Выбросил чужой мусор в урну, если увидел его на парте.

В общении:

Сделал искренний комплимент (например, «Ты сегодня отлично выглядишь»).

Просто улыбнулся человеку, который выглядел грустным.

Внимательно выслушал друга, не перебивая его.

Помирил тех, кто спорил.

Написал приятное сообщение тому, с кем давно не общался.

Дома и на улице:

Помог родителям (помыл посуду, вынес мусор без просьбы).

Уступил место в автобусе пожилому человеку или маме с ребенком.

Покормил бездомное животное или насыпал семечек в кормушку птицам.

Принес продукты соседу или помог донести пакеты.

Рекомендация для педагога:

Для коррекционных групп можно добавить **визуальные иконки** рядом с каждым пунктом (изображение руки, двери, улыбки, сумки). Это облегчит восприятие текста.

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Оценивается активность участия, искренность и понимание темы.

«5» (Отлично): Студент активно участвовал в беседе и оформлении копилки. Самостоятельно сформулировал и записал 2–3 примера добрых дел. Проявлял уважение к работам других.

«4» (Хорошо): Участвовал в работе группы. Записал добрые дела, используя подсказки педагога. Понимает разницу между добрым и плохим поступком.

«3» (Удовлетворительно): Студент был пассивен, записал только одно дело с помощью учителя. Принимал участие в оформлении только после личной просьбы педагога.

«2» (Неудовлетворительно): Студент демонстративно отказывался от участия, высмеивал добрые поступки других или мешал творческому процессу.

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, **2024**.
2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, **2024**.
3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.
4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, **2023**.
5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, **2022**.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, **2024**.
7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, **2021**.

8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, **2023**.

9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, **2024**.

Интернет-ресурсы:

2. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 2024).

Практическое занятие: «Сделай по образцу»

Продолжительность: 45 минут

Цель: Формирование умения действовать по алгоритму, соотносить свою работу с эталоном и развитие мелкой моторики.

Оборудование:

Листы в клетку и карандаши (для диктанта).

Наборы для практической части: бумага для оригами (квадраты 15x15 см) или конструктор (типа Lego).

Пошаговые печатные схемы (крупные, с минимальным количеством текста).

Готовый образец изделия (эталон), выполненный педагогом.

Ход занятия

1. Вступление: Разминка «Графический диктант» (10 минут)

Организационный момент: Настройка на рабочую тишину.

Инструкция: «Сейчас ваша рука должна слушаться только мой голос. Поставьте карандаш в точку на листе».

Диктант: Педагог медленно диктует алгоритм (например, рисуем «Ключ» или «Собаку»).

- *Пример:* «2 клетки вправо, 1 вверх, 1 вправо, 3 вниз...»

Проверка: Сравнение результата с рисунком на доске.

Вывод: «Чтобы получилось правильно, нужно уметь внимательно слушать инструкцию».

2. Основная часть: Работа по схеме (18 минут)

Выбор объекта: Оптимально выбрать оригами «Стаканчик» или «Самолетик» (для парней в СПО) или несложную модель из 7-10 деталей конструктора.

Демонстрация эталона: «Посмотрите на эту модель. Сегодня вы сделаете точно такую же, используя схему».

Выполнение задания:

- Студенты работают самостоятельно, следуя этапам на карточке.

○ *Важно:* Педагог не делает работу за студента, а лишь указывает на шаг в схеме, который был пропущен.

Зона «Взаимопомощи: Студенты, справившиеся быстрее, получают роль «Консультантов». Они могут подсказывать словами, но им запрещено брать чужую работу в руки.

3. Этап самопроверки и коррекции (7 минут)

Сравнение: Студенты ставят свою работу рядом с эталоном педагога.

Задание: «Найдите 2 отличия. Проверьте углы, цвет деталей, их положение. Если нашли ошибку — попробуйте её исправить сейчас».

Похвала за честность: Важно похвалить не только тех, у кого сразу вышло идеально, но и тех, кто сам нашел и признал свою ошибку.

4. Рефлексия (5 минут)

Обсуждение:

- «Что было самым трудным: понять картинку в схеме или заставить пальцы сложиться правильно?»

○ «Где в вашей будущей профессии пригодится умение делать точно по инструкции?» (например: сборка мебели, приготовление блюда, замена детали).

5. Итоги и уборка (5 минут)

Выставление оценок. Уборка рабочих мест (важный элемент дисциплины в коррекционных группах).

Схема-алгоритм: «Стаканчик из бумаги»

(Инструкция для студента)

Подготовка: Положи квадратный лист бумаги перед собой углом вверх (чтобы он был похож на ромб).

1. **Шаг 1. «Косынка».** Соедини нижний угол с верхним. Тщательно прогладь сгиб пальцем. У тебя получился треугольник.

2. **Шаг 2. «Левое плечо».** Возьми левый нижний угол и потяни его к правой стороне треугольника так, чтобы верхний край угла лег ровно (горизонтально). Прижми и прогладь сгиб.

3. **Шаг 3. «Правое плечо».** Возьми правый нижний угол и потяни его к левой стороне, накладывая поверх предыдущего слоя. Прогладь сгиб. Теперь фигура похожа на пятиугольник.

4. **Шаг 4. «Замочек».** Сверху у тебя осталось два свободных уголка. Возьми один (верхний слой) и отогни его вниз, закрывая переднюю часть стаканчика.

5. **Шаг 5. «Финал».** Переверни поделку и отогни второй свободный уголок вниз на другую сторону.

6. **Проверка:** Раскрой изделие сверху. Если стаканчик открывается и не разваливается — ты всё сделал точно по образцу!

Визуальные советы для оформления карточки:

Крупный шрифт: Используйте 14-16 кегль.

Выделение действий: Слова «Соедини», «Согни», «Проверь» выделите жирным шрифтом.

Цветовые метки: На схеме (или на доске) можно пометить углы буквами или цветами (например: «тянем красный угол к синей точке»). Для коррекционных групп это работает лучше, чем понятия «лево» и «право».

Совет для этапа самопроверки (из плана урока):

Раздайте студентам «Лист проверки» с тремя вопросами:

1. Мой стаканчик стоит на столе сам? (Да/Нет)
2. Все углы ровные и острые? (Да/Нет)
3. Похож ли мой результат на то, что сделал учитель? (Да/Нет)

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Оценивается точность следования образцу и самостоятельность.

«5» (Отлично): Работа полностью соответствует образцу. Студент соблюдал последовательность шагов, самостоятельно нашел и исправил мелкие недочеты. Помогал товарищам советом.

«4» (Хорошо): Работа выполнена верно, но есть незначительные отклонения (например, неровные сгибы в оригами). Студент обращался за подсказкой к схеме или учителю 1-2 раза.

«3» (Удовлетворительно): Работа закончена, но имеет существенные отличия от образца. Студент часто отвлекался, путал шаги инструкции и смог завершить дело только при постоянном контроле педагога.

«2» (Неудовлетворительно): Студент отказался следовать схеме, делал «своё» или испортил материал, не пытаясь выполнить задание.

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, 2024.

2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024.

3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, 2023.

4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.

5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, 2022.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, 2024.
7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021.
8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, 2023.
9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, 2024.

Интернет-ресурсы:

3. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 2024).

Практическое занятие: «Тренировка памяти и внимания»

Продолжительность: 45 минут

Цель: Закрепление навыков произвольного внимания и запоминания в игровой форме, подведение итогов курса.

Оборудование:

Карточки для игры «Мемори» (10–12 пар с простыми картинками: инструменты, животные, еда).

Бланки для задания «Шифровальщик» и карандаши.

Колокольчик или любой предмет для извлечения звука (для станции «Слухачи»).

Символические грамоты «Мастер самопознания» (по количеству студентов).

Секундомер.

Ход занятия

1. Вступление: Разминка «Саймон говорит» (7 минут)

Правила: Студенты должны выполнять команды педагога (например: «поднимите руки», «хлопните в ладоши») только в том случае, если фразе предшествуют слова «Саймон говорит...». Если фразы нет — нужно стоять неподвижно.

Цель: Моментальное включение внимания и снятие физического напряжения.

Итог разминки: «Вы настроили свое внимание, теперь мы отправляемся по станциям».

2. Основная часть: Работа на станциях (25 минут)

Группу можно разделить на подгруппы или проходить станции коллективно.

Станция 1. «Мемори» (8 минут)

Задание: На столе разложены карточки «рубашкой» вверх. Студенты по очереди открывают по две карты, стараясь найти пару.

Усложнение: Ограничение по времени (найти все пары за 2 минуты).

Чему учимся: Тренируем зрительную память и умение ждать своей очереди.

Станция 2. «Слухачи» (8 минут)

Задание: Преподаватель отстукивает ритм карандашом или хлопает в ладоши (например: два длинных удара, три коротких).

Ход: Студенты должны сначала прослушать с закрытыми глазами, а затем хором или по одному повторить ритм без ошибок.

Чему учимся: Тренируем слуховое внимание и память.

Станция 3. «Шифровальщик» (9 минут)

Задание: Каждому выдается бланк, где вверху дан «ключ» (например: А=1, Б=2, В=3...), а ниже дан набор цифр, которые нужно превратить в слово. Или наоборот — зашифровать фразу «Я молодец».

Соревновательный элемент: Кто зашифрует/расшифрует больше слов за 3 минуты без ошибок.

Чему учимся: Переключению внимания и усидчивости.

3. Подведение итогов курса (8 минут)

Рефлексия: «На протяжении 15 занятий мы изучали себя. Вспомните, какая тема была самой интересной или полезной для вас?» (Краткие ответы по кругу).

Сбор обратной связи: Что было легко, а что осталось трудным?

4. Торжественная часть (5 минут)

Награждение: Вручение грамот «Мастер самопознания». Педагог находит доброе слово для каждого (например: «...за волю к победе», «...за доброту в копилке», «...за самое точное выполнение схем»).

Финальное фото: Общее фото с грамотами (по желанию).

1. Бланк для станции «Шифровальщик»

Инструкция для студента: Пользуясь ключом в таблице, расшифруй слова.

КЛЮЧ:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

А Б В Д Е З И Л М Н О Я

Задание №1. Расшифруй слово:

4 — 11 — 2 — 11 — 11 = _____ (Ответ: ДОБРО)

Задание №2. Расшифруй слово:

3 — 10 — 7 — 9 — 1 — 10 — 7 — 5 = _____ (Ответ: ВНИМАНИЕ)

Задание №3. Зашифруй сам:

Я — М — О — Л — О — Д — Е — Ц = _____ (Ответ: 12-9-11-8-11-4-5-

ц*)

*Букву «Ц» можно оставить как есть или добавить в таблицу цифру 13.

2. Текст для грамоты «Мастер самопознания»

Вы можете оформить это на бланке формата А5 с яркой рамкой.

ГРАМОТА

Награждается студент(ка) группы _____

за успешное прохождение курса занятий по психологии.

Особые достижения:

(Отметьте нужное или допишите своё)

- За самую полную «Копилку добрых дел»;
- За внимательность и точность в работе;
- За умение понимать свои эмоции;
- За волю к победе и завершение всех дел.

Ты — настоящий мастер самопознания! Так держать!

Дата: _____

Преподаватель: _____

Рекомендации по печати:

1. **Шифровальщик:** Распечатайте на обычном листе А4 (можно по 2 задания на лист).
2. **Грамоты:** Если есть возможность, используйте более плотную бумагу или цветной принтер. Для студентов коррекционных групп материальный символ успеха (грамота) имеет очень высокую ценность и часто хранится дома как важное достижение.

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Итоговая оценка за практику выставляется по сумме достижений на станциях.

«5» (Отлично): Студент успешно справился со всеми тремя станциями. В игре «Саймон говорит» допустил минимум ошибок. Активно участвовал в итоговой беседе.

«4» (Хорошо): Справился с двумя станциями самостоятельно, на одной потребовалась помощь. Проявил заинтересованность в получении результата.

«3» (Удовлетворительно): Студент смог выполнить задания только в паре с кем-то или при постоянном подталкивании педагогом. Память и внимание развиты слабо, но есть стремление участвовать.

«2» (Неудовлетворительно): Демонстративный отказ от игр, нарушение правил (подсматривание в «Мемори», выкрикивание на «Слухачах»), порча бланков «Шифровальщика».

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, 2024.

2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, **2024**.
3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.
4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, **2023**.
5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, **2022**.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, **2024**.
7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, **2021**.
8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, **2023**.
9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, **2024**.

Интернет-ресурсы:

4. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: **2024**).

Практическое занятие: Ролевая игра «В магазине»

Продолжительность: 45 минут

Цель: Отработка навыков этикета, умения вступать в диалог с незнакомым человеком (продавцом) и корректно выражать свою просьбу.

Оборудование:

Муляжи товаров (пустые коробки от сока, чая, канцтовары).

«Ценники» и импровизированные «деньги» (карточки).

Бейджики: «Продавец», «Покупатель», «Охранник».

Карточка-алгоритм «Правила покупки».

Ход занятия (по минутам)

1. Организационный момент (3 минуты)

Приветствие. Проверка готовности (наличие тетрадей/ручек).

Настройка на работу: «Сегодня наш кабинет превращается в магазин. Нам нужно научиться быть такими покупателями, которым всегда рады помочь».

2. Актуализация знаний (5 минут)

Блиц-опрос: «Какие вежливые слова мы выучили на прошлом уроке?»

Задание: Выберите слова, которые пригодятся в магазине (Здравствуйте, Спасибо, Покажите пожалуйста, Извините, До свидания).

3. Подготовка «прилавка» и распределение ролей (7 минут)

Вместе со студентами расставляем «товары» на столе.

Назначение ролей:

- *1 продавец* (выбирается наиболее активный студент для начала);
- *Остальные — покупатели.*

Выдача «денег» и карточек-заданий (например: «Купи хлеб и молоко»).

4. Инструктаж: Изучение алгоритма (5 минут)

Демонстрация карточки на доске. **Шаги:**

1. Подойти и поздороваться.
2. Вежливо попросить товар (использовать «Пожалуйста»).
3. Узнать цену.
4. «Оплатить» и дождаться «сдачи».
5. Сказать «Спасибо» и «До свидания».

5. Практическая часть: Ролевая игра (15 минут)

Первый круг: Студенты по очереди подходят к прилавку и совершают покупку по алгоритму. Преподаватель выступает в роли «консультанта» — подсказывает слова, если студент запутался.

Второй круг (Усложнение): Продавец говорит, что нужного товара нет или он стоит дороже.

○ *Задача покупателя:* Не злиться, а спросить: «Когда привезут?» или «Что вы посоветуете другое?».

6. Анализ ошибок и обсуждение (5 минут)

Вопросы группе: «Кто был самым вежливым?», «Кто забыл поздороваться?», «Было ли трудно просить товар?».

Похвала за смелость тем, кто стеснялся.

7. Рефлексия и итоги (5 минут)

Упражнение «Покупка настроения»: Каждый говорит, с каким настроением он уходит с урока (например: «Я ухожу с радостью, потому что я всё купил правильно»).

Уборка «товаров».

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Оценка в коррекционной группе выставляется за **соблюдение последовательности действий и использование речевого этикета.**

Оценка	Описание навыков студента
5 (Отлично)	Студент самостоятельно выполнил все 5 шагов алгоритма. Речь вежливая, без напоминаний педагога. Спокойно отреагировал на «трудности» (отсутствие товара).
4 (Хорошо)	Выполнил все шаги, но забыл 1 элемент (например, не поздоровался вначале или не попрощался). В целом вежлив, но требовались небольшие подсказки.
3 (Удовлетв.)	Студент выполнил задание только при постоянной помощи педагога («А что надо сказать?», «Поздоровайся»). Речь бедная, слова вежливости использует неохотно.
2 (Неудовл.)	Студент отказался вступать в диалог, вел себя агрессивно по отношению к «продавцу», бросал «деньги» или товар. (Ставится при полном отсутствии попытки следовать правилам).

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, **2024**.

2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, **2024**.

3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.

4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, **2023**.

5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, **2022**.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, **2024**.

7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, **2021**.

8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, **2023**.

9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, **2024**.

Интернет-ресурсы:

1. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 2024).

Практическое занятие: «Угадай по лицу»

Продолжительность: 45 минут

Цель: Закрепление навыка распознавания эмоциональных состояний по мимике и развитие способности выражать собственные чувства через лицевую экспрессию.

Оборудование:

Разрезные картинки-пазлы (наборы «глаза» и «губы» для разных эмоций).

Карточки с названиями эмоций (или пиктограммы для тех, кто плохо читает).

Конверты для заданий.

Зеркала (желательно по одному на пару или на каждого).

Ход занятия (по минутам)

1. Вступление: Разминка для лица (5 минут)

Упражнение «Зарядка для мимики»: Преподаватель показывает, студенты повторяют:

- Сильно зажмуриться — широко открыть глаза (удивление).
- Максимально широко улыбнуться — сжать губы «в ниточку» (злость).
- Надуть щеки — втянуть щеки.
- Сморщить нос.

Цель: Снять мышечные зажимы и подготовить лицо к активной работе.

2. Основная часть: Блок 1. Работа с масками (12 минут)

Задание: Группе (или парам) выдаются конверты с частями лиц.

Инструкция: «Перед вами детали лиц. Соберите из них одного человека, который злится, и другого, который очень удивлен».

Проверка: Преподаватель проходит по рядам. Если глаза собраны верно, а рот — нет, задает наводящий вопрос: «Разве мы так улыбаемся, когда сердимся?».

Итог: Сравнение собранных «масок» с эталоном на доске.

3. Основная часть: Блок 2. Конкурс пантомимы (10 минут)

Правила: Один студент выходит к доске, вытягивает карточку с эмоцией (радость, страх, грусть, обида). Ему нужно показать её **только лицом**, не используя руки и звуки.

Задача группы: Угадать эмоцию. Тот, кто угадал первым, получает право выйти следующим (или получает фишку).

Цель: Научиться выделять ключевые сигналы (брови, уголки рта).

4. Основная часть: Блок 3. Задание «Зеркало» (8 минут)

Работа в парах: Студенты садятся друг напротив друга.

Инструкция: «Один из вас — Человек, другой — его Отражение. Человек показывает любую эмоцию, а Отражение должно максимально точно её скопировать».

Смена ролей: Через 4 минуты студенты меняются ролями.

Наблюдение: Преподаватель следит, чтобы «отражение» не просто кривлялось, а старалось передать детали мимики.

5. Рефлексия (5 минут)

Обсуждение:

- «Какую эмоцию сегодня было проще всего собрать из пазлов?»
- «Чье лицо (из одnogруппников) было легче всего разгадать в пантомиме? Почему?»
- «Трудно ли было быть "Зеркалом"?»

6. Подведение итогов и оценка (5 минут)

Краткая характеристика работы группы.

Выставление оценок в журнал.

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Оценка в коррекционной группе ставится за внимательность к деталям и активность в игровых упражнениях.

Оценка	Описание достижений студента
5 (Отлично)	Студент безошибочно собрал все «пазлы» лиц. В пантомиме показывал эмоции четко и узнаваемо. В упражнении «Зеркало» был точен. Активно отвечал на вопросы рефлексии.
4 (Хорошо)	Собрал пазлы с небольшими подсказками (исправил ошибку сам). Участвовал во всех играх, успешно угадывал чужие эмоции. Мимика при показе была понятной, но не всегда выразительной.

3 (Удовлетв.)	Собрал лица неверно (например, соединил «злые» глаза и «веселый» рот). В конкурсах был пассивен, стеснялся показывать эмоции лицом. Участвовал только по личной просьбе учителя.
2 (Неудовл.)	Студент демонстративно отказался от работы с пазлами и участия в играх. Мешал другим (выкрикивал, дразнился) или нарушал дисциплину, срывая занятие.

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, **2024**.
2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., переруб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, **2024**.
3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.
4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, **2023**.
5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, **2022**.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, **2024**.
7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, **2021**.
8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, **2023**.
9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, **2024**.

Интернет-ресурсы:

1. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: **2024**).

Практическое занятие: «Прости, давай мириться»

Продолжительность: 45 минут

Цель: Отработка практического навыка принесения извинений и поиска компромисса в конфликтной ситуации.

Оборудование:

Карточки с описанием конфликтных ситуаций (понятных подросткам).

Алгоритм «4 шага к миру» (на доске или плакате).

Клубок ярких ниток.

Ход занятия (по минутам)

1. Вступление: Разминка «Маска доброты» (5 минут)

Упражнение: Студенты стоят в кругу. Педагог «надевает» на лицо улыбку и «передает» её соседу (поворотом головы). Сосед принимает улыбку и передает дальше.

Цель: Создать доброжелательную атмосферу перед обсуждением трудных тем.

2. Повторение: Алгоритм «4 шага к миру» (5 минут)

Напоминание: Перед игрой повторяем правила с прошлого урока:

1. **Остановись** (успокойся, не кричи).
2. **Скажи о чувствах** («Мне обидно», «Я разозлился»).
3. **Извинись** (если был неправ).
4. **Предложи решение** («Давай я верну вещь», «Давай больше так не делать»).

3. Основная часть: Ролевой тренинг «Мы поссорились» (20 минут)

Работа в парах: Студенты получают карточку с ситуацией.

- *Ситуация 1:* Ты нечаянно задел соседа локтем, и он уронил телефон. Он на тебя кричит.
- *Ситуация 2:* Друг пообещал подождать тебя после уроков, но ушел один. Тебе обидно.
- *Ситуация 3:* Вы спорите, какой фильм посмотреть/в какую игру играть, и начинаете злиться.

Задание: Разыграть сценку примирения, используя «волшебные слова» (извини, пожалуйста, я не хотел).

Разбор: После каждой сценки группа обсуждает: «Поверили ли мы извинению? Стало ли человеку легче?».

4. Закрепление: Упражнение «Клубок мира» (10 минут)

Задание: Студенты передают друг другу клубок ниток. Тот, у кого в руках клубок, говорит соседу: «Прости меня, если я когда-то тебя обидел» или «Я хочу с тобой мириться и дружить».

Результат: В конце занятия все связаны одной нитью. Педагог говорит: «Видите, как легко нас связать добрыми словами и как трудно будет теперь поссориться».

5. Рефлексия (5 минут)

Обсуждение: «Какое слово было сказать труднее всего? («Прости», «Я виноват», «Давай мириться»).

Вывод: Мириться — это не слабость, а сила взрослого человека.

Карточки для ролевой игры «Путь к примирению»

Карточка №1. «Случайная поломка»	Карточка №2. «Забывтое обещание»
Ситуация: Ты взял у соседа по парте ручку или наушники и случайно сломал их. Хозяин вещи очень рассержен и начинает на тебя кричать. Твоя задача: Извиниться и предложить способ исправить ситуацию.	Ситуация: Ты договорился с другом встретиться в столовой, но заболтался с другими и совсем забыл про него. Друг прождал тебя 15 минут один и теперь не хочет с тобой разговаривать. Твоя задача: Признать ошибку и помириться.
Карточка №3. «Обидное прозвище»	Карточка №4. «Спор в очереди»
Ситуация: В пылу спора ты назвал своего одноклассника обидным словом. Теперь он на тебя обижен и отворачивается, когда ты подходишь. Твоя задача: Попросить прощения за свои слова и объяснить, что ты просто вспылел.	Ситуация: Ты попытался пройти в буфете без очереди, и человек, стоящий перед тобой, грубо тебя оттолкнул. Завязалась словесная перепалка. Твоя задача: Остановить конфликт и договориться стоять по правилам.
Карточка №5. «Чужой секрет»	Карточка №6. «Случайный толчок»
Ситуация: Друг доверил тебе секрет, а ты случайно проговорился другим ребятам. Друг узнал об этом и чувствует себя преданным. Твоя задача: Объяснить, как это вышло, и попросить дать тебе второй шанс.	Ситуация: На перемене в коридоре ты быстро бежал и сильно толкнул другого студента. У него из рук вылетели тетради. Он смотрит на тебя очень злобно. Твоя задача: Помочь собрать вещи и вежливо извиниться.

Советы для педагога при работе с карточками:

Распределение ролей: В каждой паре один студент играет «Пострадавшего» (тот, кто обижен), а второй — «Виновника» (тот, кто должен помириться). Через 5 минут поменяйте их ролями на той же ситуации.

Опорные фразы: Напишите на доске фразы-помощники:

- «Прости, я не хотел тебя обидеть...»
- «Мне очень жаль, что так получилось...»
- «Я был неправ, когда сказал/сделал это...»
- «Давай я попробую всё исправить...»

Стоп-игра: Если студенты начинают играть слишком эмоционально и переходят на реальный конфликт, используйте команду «Стоп!», сделайте глубокий вдох и начните сценку заново с более спокойным тоном.

 Памятка: «Как не поссориться и помириться»

1. Остановись и выдохни

Если ты чувствуешь, что начинаешь злиться, а лицо становится горячим — не кричи сразу. Сделай глубокий вдох и сосчитай до пяти.

2. Говори о себе (Правило «Я-сообщения»)

Не обвиняй другого («Ты плохой!»). Скажи о том, что чувствуешь ты:

«Мне обидно, когда мои вещи берут без спроса».

«Я злюсь, когда меня перебивают».

2. Умей признать ошибку

Если ты действительно был неправ — не бойся это признать. Сказать «**Извини, я был неправ**» — это поступок сильного человека, а не слабого.

3. Ищи решение, а не виноватого

Вместо того чтобы спорить, кто начал первым, предложи:

«Давай я сейчас помогу тебе убрать, и мы забудем об этом?»

«Давай договоримся больше не использовать эти слова?»

4. Если тебя не слышат

Если другой человек продолжает кричать и не хочет мириться — просто отойди. Подожди, пока он остынет, и попробуй поговорить позже.

Совет для вклейки в тетрадь:

Распечатайте эту памятку на небольших листах (формат А6 — четверть обычного листа). Можно добавить в конце пустую строчку: «**Моё секретное правило спокойствия:** _____», чтобы студент вписал туда что-то своё (например, «послушать музыку» или «сжать кулаки»).

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Оценка	Описание навыков студента
5 (Отлично)	Студент искренне разыграл сценку, использовал «Я-сообщения» (говорил о своих чувствах), нашел способ помириться без подсказки учителя.
4 (Хорошо)	Участвовал в сценке, извинился, но сделал это кратко («Ну, прости»). Использовал алгоритм примирения с небольшой помощью педагога.
3 (Удовлетв.)	Студент в сценке продолжал спорить или обвинять другого. Извинился только после прямого требования учителя. Не смог предложить вариант решения конфликта.
2 (Неудовл.)	Студент отказался участвовать, использовал агрессивные слова во время тренинга или насмехался над теми, кто пытался помириться.

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, **2024**.

2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, **2024**.

3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.

4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, **2023**.

5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, **2022**.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, **2024**.

7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021.
8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, 2023.
9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, 2024.

Интернет-ресурсы:

2. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 2024).

Практическое занятие: «Разговор с незнакомцем»

Продолжительность: 45 минут

Цель: Отработка и закрепление навыков безопасного поведения при контакте с незнакомыми людьми, умение вовремя распознать угрозу и сказать «нет».

Оборудование:

Плакат «Круги доверия» (повторение).

Карточки-памятки с изображением «безопасных незнакомцев» (полицейский, врач, кассир в форме).

Красная лента или шнур (для обозначения границы «личного пространства»).

Ход занятия (по минутам)

1. Вступление: Повторение правила «3-го круга» (5 минут)

Актуализация: «Вспомните, кто входит в наш третий круг? (Все незнакомые люди). Можно ли по лицу понять, добрый человек или злой? (Нет)».

Задание: «Назовите людей, которые нам не знакомы, но к которым **можно** обратиться за помощью, если что-то случилось».

Результат: Выделяем «людей в форме» или «людей на рабочем месте» (полиция, охрана, продавец за прилавком).

2. Подготовка и инструктаж (5 минут)

Обозначение границ: Преподаватель кладет на пол красную ленту. «Это черта безопасности. Если незнакомец подходит ближе, чем на расстояние вытянутой руки, нужно сделать шаг назад».

Главное правило: «Мы никогда не уходим с незнакомцем, ничего не берем и не помогаем ему в одиночку».

3. Основная часть: Ролевой тренинг (20 минут)

Разбор ситуаций (преподаватель или подготовленный ассистент играет роль незнакомца):

Ситуация 1. «Просьба о помощи» (7 мин):

○ **Сюжет:** Незнакомец просит студента помочь найти котенка в кустах или донести тяжелую сумку до машины.

○ **Отработка:** Студент должен ответить: «Я сейчас позову взрослых, они помогут» и отойти в сторону людей.

Ситуация 2. «Угощение или поездка» (7 мин):

○ **Сюжет:** Незнакомец предлагает чипсы, энергетик или говорит: «Садись, подвезу, я друг твоего соседа».

○ **Отработка:** Твердое и короткое «Нет». Студент должен сразу прекратить разговор.

Ситуация 3. «Я потерялся» (6 мин):

○ **Сюжет:** Студент оказался в незнакомом месте, сел не на тот автобус.

○ **Отработка:** Выбор «безопасного взрослого» в аудитории. Студент должен подойти к «кассиру» или «полицейскому» и вежливо попросить помощи.

4. Отработка крика и фразы (5 минут)

Упражнение: «Иногда "нет" нужно сказать очень громко, чтобы привлечь внимание».

Задание: Вся группа хором, а затем каждый по отдельности, отрабатывает фразу: «**НЕТ! Я ВАС НЕ ЗНАЮ!**».

Важно: Следить, чтобы голос был уверенным, а не писклявым.

5. Рефлексия (10 минут)

Обсуждение:

○ «Почему нам часто стыдно сказать "нет" взрослому человеку? (Нас учили быть вежливыми)».

- «Что важнее: быть вежливым с чужаком или быть в безопасности?».
- «Как вы себя чувствовали, когда кричали фразу "Я вас не знаю"?».



Памятка: «Куда бежать, если мне страшно или за мной идут»

Безопасное место — это место, где много людей, есть видеокамеры и сотрудники в форме.

Место	К кому там обратиться?	Что сказать?
Сетевой магазин (Пятерочка, Магнит и др.)	К кассиру или охраннику.	«Мне страшно, за мной идет незнакомец. Позвоните в полицию/родителям».
Аптека	К фармацевту (человеку за прилавком).	«Мне нужна помощь, я боюсь выходить на улицу».
Банк	К любому сотруднику или охране.	«Я потерялся / За мной следят».
Пост охраны (в колледже, ТЦ)	К охраннику в форме.	«Помогите мне, пожалуйста».
Салон связи (МТС, Билайн и др.)	К продавцу-консультанту.	«Позвоните моей маме, мне угрожает незнакомец».

🔍 Практическое задание: «Мой безопасный маршрут»

(Раздайте студентам этот список для заполнения)

Вспомни свою дорогу от остановки до дома. Запиши 3 места на этом пути, куда ты можешь зайти, если тебе понадобится помощь:

1.

💡 Рекомендации для педагога:

1. **Островки безопасности:** Расскажите студентам про проект «Островок безопасности» (синие наклейки-ромбы в магазинах «Пятерочка» и «Билайн»). Это места, где сотрудники специально обучены помогать потерявшимся людям.

2. **Транспорт:** Объясните, что если опасность возникла в автобусе/трамвае, нужно подойти поближе к водителю или кондуктору.

3. **Правило «Светлых мест»:** Напомните, что в случае тревоги нельзя сворачивать во дворы или подъезды. Нужно бежать туда, где **светло и есть люди**.

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Оценка выставляется за точность выполнения алгоритма безопасности.

Оценка	Описание навыков студента
5 (Отлично)	Студент четко соблюдает дистанцию (отходит). На все уловки отвечает по алгоритму. Фразу «Нет, я вас не знаю» произносит громко, четко и без смешков.
4 (Хорошо)	Соблюдает правила, но действует неуверенно. Говорит «нет» тихо или начинает оправдываться перед незнакомцем («мне мама не разрешает»), вступая в лишний диалог.
3 (Удовлетв.)	Студент забывает про дистанцию. Соглашается помочь незнакомцу или взять подарок, вспоминая правила только после подсказки группы или учителя.
2 (Неудовл.)	Студент легко уходит за «незнакомцем» в игру, не воспринимает тему серьезно (смеется, балуется), полностью игнорирует правила безопасности.

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, **2024**.
2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, **2024**.
3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.

4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.
5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, 2022.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, 2024.
7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021.
8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, 2023.
9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, 2024.

Интернет-ресурсы:

1. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 2024).

Практическое занятие: «Попросить вещь, которая мне нужна»

Продолжительность: 45 минут

Цель: Отработка навыка вежливого обращения с просьбой и формирование адекватной реакции на отказ (сохранение спокойствия).

Оборудование:

Предметы для обмена (ручки, ластики, яркие маркеры, книга).

Плакат с алгоритмом «4 правила просьбы».

Карточки с именами студентов (для распределения пар).

Ход занятия (по минутам)

1. Вступление: Разминка «Просилка» (5 минут)

Упражнение: Студенты поворачиваются к соседу. Задача — попросить его улыбнуться.

Эксперимент: Сначала просим грубо («Ну-ка улыбнись быстро!»), затем плаксиво, и, наконец, вежливо и с улыбкой.

Обсуждение: В каком случае улыбнуться захотелось по-настоящему?

Вывод: Наша интонация и слова решают, помогут нам или нет.

2. Основная часть: Блок 1. Алгоритм просьбы (5 минут)

Разбор схемы: Педагог вывешивает алгоритм на доску:

1. **Имя** (Привлечь внимание: «Иван...»).
2. **Слово «Пожалуйста»** (Волшебный ключ).
3. **Причина** («...мне нужно записать задание»).
4. **Срок** («...я верну через 5 минут»).

Пример: «Анна, дай мне, пожалуйста, синюю ручку, мне нужно дописать заголовок, я верну в конце урока».

3. Основная часть: Блок 2. Ролевая игра (15 минут)

Студенты делятся на пары и разыгрывают три ситуации:

Ситуация 1. «Забыл ручку»: Просьба к соседу. Акцент на пункте «когда верну».

Ситуация 2. «Интересная книга»: Просьба к учителю. Акцент на пункте «почему мне это нужно» (хочу посмотреть картинки/прочитать статью).

Ситуация 3. «Сцена Отказ» (Самая важная): Студент просит вещь, но напарник должен ответить: «Извини, я не могу сейчас дать, она мне самому нужна».

○ **Задача просящего:** Спокойно ответить: «Хорошо, я понял, спрошу у другого» (без обид и споров).

4. Основная часть: Блок 3. Упражнение «Цепочка обмена» (10 минут)

Игра: Группа сидит в кругу. У педагога в руках предмет (например, мяч или яркая папка).

Ход: Студент слева должен вежливо попросить этот предмет у педагога по алгоритму. Получив его, он держит его 5 секунд, пока сосед слева не попросит у него.

Цель: Довести использование слов «пожалуйста» и «возьми, пожалуйста» до автоматизма.

5. Рефлексия (10 минут)

Обсуждение вопроса: «Что делать, если тебе очень нужно, а все говорят "нет"?» (например, ни у кого нет лишней ручки).

Варианты решений: Обратиться к учителю за запасной, попробовать выполнить задание позже, не впадать в панику и не винить других — их «нет» не значит, что они тебя не любят, просто у них действительно нет лишней вещи.

📋 Чек-лист «Мастер общения и самопознания»

(Памятка для успешной жизни в колледже и вне его)

● РАЗДЕЛ 1. Я И МОИ ЧУВСТВА

Я знаю своё настроение. Если мне плохо, я не срываюсь на других, а говорю: «Я сейчас расстроен, мне нужно побыть одному».

Я ценю свои таланты. Я помню, что я умею делать хорошо (чинить, рисовать, помогать, слушать).

Я управляю привычками. Я стараюсь заменять вредное (опоздания, лень) на полезное (порядок, вовремя сделанное дело).

Я довожу дела до конца. Если задача большая, я делю её на маленькие шаги.

● РАЗДЕЛ 2. Я И ДРУГИЕ ЛЮДИ

Я использую «волшебные слова». «Здравствуйте», «Пожалуйста» и «Спасибо» открывают любые двери.

Я умею слушать. Я не перебиваю друга, пока он не закончит свою мысль.

Я понимаю без слов. Я слежу за мимикой и жестами — они подскажут, когда человек злится, а когда ему грустно.

Я уважаю чужое. Я всегда спрашиваю разрешения, прежде чем взять чужую вещь, и возвращаю её вовремя.

● РАЗДЕЛ 3. МОЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И МИР

Я знаю свои границы. Я имею право сказать «НЕТ», если мне неприятно или страшно.

Я не ухожу с незнакомцами. Даже если мне предлагают что-то очень интересное или просят о помощи.

Я знаю «Безопасные места». Магазин, банк, аптека — там я всегда могу попросить помощи у взрослых.

Я умею мириться. Если случилась ссора, я использую «Я-сообщения» («Мне обидно») и первым предлагаю мир.

💡 Рекомендация для педагога:

На последнем занятии предложите студентам **самостоятельно отметить галочками** те пункты, которые у них уже получаются хорошо. Те пункты, которые остались пустыми — это их «зона роста» на будущее.

Торжественный момент: В конце занятия можно поставить на этот чек-лист красивую печать или подпись педагога, подтверждая, что студент успешно прошел программу.

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Оценка	Описание навыков студента
5 (Отлично)	Студент использует все 4 пункта алгоритма. При отказе сохраняет полное спокойствие, отвечает вежливо. Активен в «Цепочке обмена».
4 (Хорошо)	Просит вежливо («пожалуйста»), объясняет зачем. Забывает уточнить, когда вернет вещь. При отказе немного расстраивается, но не грубит.
3 (Удовлетв.)	Использует приказной тон («Дай мне», «Надо»). Путает этапы алгоритма. На отказ реагирует обидой, демонстративно отворачивается или жалуется.
2 (Неудовл.)	Пытается забрать вещь силой или хитростью без спроса. При отказе вступает в конфликт, кричит или использует оскорбления.

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, **2024**.
2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, **2024**.

3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.

4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, **2023**.

5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, **2022**.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, **2024**.

7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, **2021**.

8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, **2023**.

9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, **2024**.

Интернет-ресурсы:

1. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: **2024**).

Практическое занятие: «Я работаю с людьми»

Продолжительность: 45 минут (интенсивный формат)

Цель: Отработка навыков вежливого обслуживания, умения слушать заказчика и корректно отстаивать профессиональную позицию.

Оборудование:

Карточки с описанием ситуаций.

Бейджики «Мастер» и «Заказчик».

Опорная таблица «Фразы-выручалочки».

Ход занятия (по минутам)

1. Вступление: Беседа «Трудный клиент» (5 минут)

Вопрос группе: «Представьте, что вы мастер. К вам приходит человек, который сразу начинает кричать или торопить. Кто это такой?»

Обсуждение: Почему клиент бывает «трудным»? (Он устал, он волнуется за свои деньги, у него плохой день).

Вывод: Мастер должен оставаться спокойным, даже если клиент нервничает. Это признак профессионала.

2. Тренинг: «Улыбка в голосе» (7 минут)

Задание: Студенты по очереди произносят фразу: «Добрый день, чем я могу вам помочь?» с разным выражением:

1. С каменным лицом (без эмоций).

2. Сквозь зубы (сердито).

3. **С широкой улыбкой.**

Обсуждение: Как меняется голос, когда мы улыбаемся? (Он становится выше, приятнее и мягче). Это и есть «улыбка в голосе».

3. Инструктаж: Правила мастера (3 минуты)

Алгоритм:

1. Выслушать, не перебивая.

2. Согласиться с чувствами клиента («Я понимаю, что вы спешите...»).

3. Предложить решение.

4. Основная часть: Ролевая игра «Мастер и заказчик» (20 минут)

Студенты работают в парах, меняясь ролями.

Ситуация 1. Спешка (6 мин): Клиент: «Мне нужно это завтра!». Мастер: «К сожалению, по технологии это занимает 3 дня. Я могу сделать это к четвергу, чтобы всё было качественно».

Ситуация 2. Претензия (7 мин): Клиент: «Мне не нравится, как это сделано!». Мастер: «Приношу извинения. Расскажите подробнее, что именно вас не устраивает, и я всё исправлю».

Ситуация 3. Цена (7 мин): Клиент: «Почему так дорого?». Мастер: «Цена складывается из стоимости хороших материалов и сложности работы. Это гарантия того, что вещь прослужит долго».

5. Заключение и анализ (5 минут)

Обсуждение: «В какой ситуации было сложнее всего не нагрубить в ответ? Какая фраза помогла остановить спор?»

Вывод: Вежливость — это инструмент, который бережет ваши нервы и помогает заработать деньги.

6. Выставление оценок (5 минут)

Краткий комментарий по работе каждой пары.

 **Памятка мастера: «Золотые фразы для общения с клиентом»**

Когда нужно поприветствовать:

«Добрый день! Чем я могу вам помочь?»

«Здравствуйте! Слушаю вас внимательно».

Если клиент очень торопит (Спешка):

«Я понимаю, что вам нужно быстрее, но по правилам эта работа требует времени».

«Чтобы результат был качественным, мне понадобится (столько-то) дней. Зато вещь прослужит долго».

«К сожалению, раньше (даты) закончить не получится, так как должна соблюдаться технология».

Если клиент недоволен (Претензия):

«Приношу извинения за неудобства. Давайте вместе посмотрим, что пошло не так».

«Я вас услышал. Подскажите, пожалуйста, что именно вам не нравится, и я это исправлю».

«Мне жаль, что возникла такая ситуация. Я сейчас же во всем разберусь».

Если клиент спорит из-за денег (Цена):

«Я понимаю ваше желание сэкономить, но качественные материалы стоят дороже».

«В эту цену входит не только материал, но и моя работа с гарантией качества».

«Эта вещь прослужит вам много лет, поэтому её цена оправдана».

Когда нужно попрощаться: «Спасибо за заказ! Будем рады видеть вас снова».

«Всего доброго! Надеюсь, вам понравится результат».

 **Совет для педагога:**

Распечатайте эти фразы крупным шрифтом. Во время ролевой игры вы можете просто указывать пальцем на нужную строчку в памятке, если видите, что студент замолчал и не знает, что ответить «клиенту». Это поможет ему сохранить темп диалога и не бросить игру.

Мы завершили детальную проработку всех блоков программы (49 уроков).

Нужно ли вам подготовить итоговую таблицу — «Карту профессионального роста студента»? В неё можно будет заносить оценки за все ключевые практические работы (от «Смайликов» до «Образа Профессионала»), чтобы в конце курса наглядно увидеть прогресс каждого ученика.

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Оценка	Описание навыков студента
5 (Отлично)	Студент вежлив, использует «улыбку в голосе». Спокойно отвечает на капризы «клиента», четко аргументирует свою позицию по алгоритму.
4 (Хорошо)	Справляется с задачей, но иногда теряется, замолкает или переходит на слишком официальный, «сухой» тон. Забывает алгоритм извинения.
3 (Удовлетв.)	Студент ведет себя скованно, говорит очень тихо или односложно («да», «нет»). На вопросы «клиента» отвечает: «Я не знаю», не пытаясь найти решение.
2 (Неудовл.)	Студент грубит в ответ на претензию, вступает в реальный спор, отказывается выполнять роль или смеется над напарником.

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, 2024.

2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024.
3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, 2023.
4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.
5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, 2022.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, 2024.
7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021.
8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, 2023.
9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, 2024.

Интернет-ресурсы:

1. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 2024).

Практическая работа:

«Тренировка общения в рабочей ситуации»

Продолжительность: 2 урока по 45 минут (90 минут)

Цель: Отработка навыков деловой коммуникации «подчиненный — руководитель», умения принимать инструкции и оперативно докладывать о проблемах.

Оборудование:

Предметы-симуляторы инструментов (или реальные инструменты).

Карточки «Рабочее задание».

Таблица-памятка «Схема Рапорта».

Бейджи «Бригадир», «Мастер», «Рабочий».

Ход занятия (по минутам)

Урок 1. Прием задания и деловой стиль

1. Вступление (5 минут)

Беседа: «Рабочий чат и живое общение».

Обсуждение: Можно ли написать мастеру в чат «прив, я проспал»? Почему с друзьями мы говорим на жаргоне, а на работе — нет?

Вывод: Деловой разговор экономит время и исключает ошибки.

2. Упражнение «Прием задания» (15 минут)

Механика: Педагог выступает в роли Мастера. Он дает студенту многоступенчатую инструкцию (например: «Возьми ключ на 12, проверь три болта на правой стойке, если они ослабли — подтяни, и запиши это в журнал»).

Задача студента:

1. Выслушать до конца.
2. Переспросить («Правильно ли я понял, ключ на 12?»).
3. Подтвердить («Понял, приступаю»).

Отработка: Каждый студент проходит через процедуру приема задания.

3. Тренинг «Рапорт» (15 минут)

Инструктаж: Учимся говорить кратко.

Схема: «Объект — Действие — Результат».

Пример: «Станок №2 осмотрен. Неисправностей нет. Работу закончил».

Практика: Студенты тренируются докладывать о завершении простых действий в классе.

4. Промежуточная рефлексия (10 минут)

Обсуждение: что мешает говорить кратко? Почему хочется оправдываться или молчать?

Урок 2. Действия в сложных ситуациях

1. Инструктаж к ролевой игре (5 минут)

Разделение группы на «бригады». Распределение ролей.

2. Ролевая игра «ЧП на смене» (25 минут)

Ситуация А: «Сломался инструмент». Студент должен подойти к Мастеру и доложить: «Сломалась ножовка, продолжать работу не могу. Прошу выдать новую».

Ситуация Б: «Закончились материалы». Как сказать, что кирпич кончился, а работа еще нет.

Ситуация В: «Я не успеваю». Отработка честного признания: «До конца смены осталось 15 минут, я успею сделать только половину. Что мне делать — закончить завтра или остаться?».

3. Заключение и общая Рефлексия (10 минут)

Вопрос: «Почему мастеру важнее знать правду о поломке сразу, а не в конце смены?».

Обсуждение: Ложь на работе — это убытки и опасность.

4. Подведение итогов и оценка (5 минут)

 **Памятка: «Словарь рабочего человека»**

(Как правильно общаться с мастером и бригадиром)

1. Когда получаешь задание (Прием работы)

Правильно: «Слушаю вас», «Повторите, пожалуйста, размер детали», «Я понял, приступаю к работе».

Неправильно: «Ага», «Ну ладно», «Слышь, чё делать?».

2. Когда нужно доложить о готовности (Рапорт)

Правильно: «Задание выполнено. Замечаний нет», «Инструмент сдал, рабочее место прибрал».

Неправильно: «Я всё», «Готово вроде», «Нормально там всё».

3. Когда что-то пошло не так (ЧП на смене)

Правильно:

- «У меня сломался ключ, продолжать работу не могу».
- «У меня закончились материалы (доски/гвозди), прошу выдать новые».
- «Я не успеваю закончить деталь до конца смены. Как мне поступить?».

Неправильно: Молчать и прятать сломанный инструмент, уходить с работы, не доделав задачу и ничего не сказав.

4. Когда чего-то не понимаешь

Правильно: «Покажите, пожалуйста, еще раз, как это делать», «Извините, я не совсем понял этот шаг».

Неправильно: Делать наугад, ломать деталь или сидеть без дела.

💡 Совет для педагога:

Разместите эту памятку в мастерской на видном месте. В начале каждого практического занятия просите студентов прочитать вслух **одну фразу** из списка. Это создаст рабочий настрой и поможет им привыкнуть к звучанию собственной деловой речи.

Выставление баллов согласно критериям.

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Оценка	Описание навыков студента
5 (Отлично)	Студент говорит четко, по делу. Соблюдает субординацию (на «Вы», без жаргона). Самостоятельно уточняет детали задания и честно докладывает о «поломках» в игре.
4 (Хорошо)	Общается вежливо, но путается в последовательности доклада. Забывает переспросить, если задание было сложным. Требуются наводящие вопросы Мастера.
3 (Удовлетв.)	Использует много лишних слов, говорит неуверенно («ну», «наверное»). Боится подойти к «Мастеру», молчит о возникшей в игре проблеме до последнего.
2 (Неудовл.)	Отказ от участия. Использование мата или фамильярности («Эй, слышь»). Демонстративное нарушение правил делового общения.

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, **2024**.
2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, **2024**.
3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.
4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, **2023**.
5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, **2022**.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, **2024**.
7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, **2021**.
8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, **2023**.
9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, **2024**.

Интернет-ресурсы:

1. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: **2024**).

Практическое занятие: «Психофизиологический профиль»

Продолжительность: 2 урока по 45 минут (90 минут)

Цель: Самодиагностика профессионально важных качеств (реакция, глазомер, личностные особенности) и оценка их соответствия будущей профессии.

Оборудование:

Линейки (30 см) по количеству пар студентов.

Чистые листы бумаги А4, простые карандаши.

Бланки опросника «Мой тип» (упрощенная версия).

Плакат «Требования профессий» (например: повар — выносливость, слесарь — точность).

Ход занятия (по минутам)

1. Вступление: Профессиональные качества (10 минут)

Беседа: «Почему врачу нужны крепкие нервы и чуткие руки, а повару — выносливые ноги и острый нюх?».

Обсуждение: Студенты называют свою будущую профессию и одно самое важное физическое качество для неё.

Вывод: Наша работа требует от организма определенных навыков. Сегодня мы проверим, какие «инструменты» встроены в вас.

2. Основная часть: Тестирование (45 минут)

Блок 1. Тест на реакцию «Поймай линейку» (15 минут)

Инструктаж: Работа в парах. Один держит линейку за верхний край (отметка 30 см). Второй держит руку у нижнего края (отметка 0 см), не касаясь её. Первый отпускает линейку без предупреждения, второй должен максимально быстро её схватить.

Задание: Сделать 3 попытки, записать лучший результат (самое маленькое число см).

Интерпретация: До 15 см — отличная реакция, 15–20 см — средняя, более 20 см — замедленная.

Блок 2. Тест на глазомер (10 минут)

Задание А: Нарисуйте на листе без линейки линию длиной ровно 10 см. Затем проверьте себя линейкой. На сколько миллиметров вы ошиблись?

Задание Б: На листе нарисован круг (педагог раздает заготовки). Студенту нужно поставить точку ровно в центре круга «на глаз».

Обсуждение: Кому в работе важна точность до миллиметра? (сварщикам, столярам, портным).

Блок 3. Опросник «Мой тип» (15 минут)

Задание: Отметьте в бланке вариант, который больше про вас:

- 1. Я работаю: **А** — быстро, но быстро устаю / **Б** — медленно, но долго.
- 2. Мне лучше работается: **А** — в тишине / **Б** — под музыку или шум.
- 3. Мне легче: **А** — делать что-то руками / **Б** — объяснять словами.

Анализ: Преподаватель помогает соотнести ответы: «Если ты любишь тишину, тебе будет сложно в шумном цеху, нужно учиться концентрироваться».

3. Заключение (20 минут)

Вывод: Студенты отвечают на вопрос: «Подхожу ли я своей профессии сейчас или мне нужно что-то тренировать (например, глазомер)?».

Итог: Слабые стороны можно развить тренировкой, а сильные — это ваш капитал.

 Карта тренировки профессиональных качеств

(Простые упражнения для будущих мастеров)

1. Развиваем глазомер (важно для строителей, слесарей, поваров)

Упражнение «На глаз»: Возьми любой предмет (тетрадь, телефон, стол) и попробуй угадать его длину в сантиметрах. Затем проверь себя линейкой. Повторяй, пока ошибка не станет меньше 1 см.

Упражнение «Половина»: Возьми лист бумаги и попробуй на глаз разрезать или сложить его ровно пополам. Проверь точность, совместив края.

2. Развиваем реакцию (важно для водителей, операторов станков)

Упражнение «Хлопок»: Попроси друга хлопнуть в ладоши за твоей спиной в любой момент. Твоя задача — мгновенно обернуться или поднять руку.

Упражнение «Жонглер»: Подбрасывай и лови теннисный мячик (или обычный ластик) одной рукой. Сначала правой, потом левой.

3. Развиваем выносливость к шуму (важно для работы в цеху)

Упражнение «Концентрация»: Попробуй читать текст или собирать пазл, когда включен телевизор или громкая музыка. Задача — не отвлекаться на звуки и понимать смысл прочитанного.

4. Развиваем точность движений (важно для сварщиков, швей)

Упражнение «Лабиринт»: Возьми карандаш и проведи линию посередине между двумя линиями в тетради (в узкую линейку), не касаясь границ. Линия должна быть ровной и четкой.

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Оценка	Описание действий студента
5 (Отлично)	Студент честно и аккуратно выполнил все тесты. Смог устно объяснить, почему его глазомер или реакция важны для его будущей работы.
4 (Хорошо)	Выполнил все тесты. Понимает свои результаты, но затрудняется связать их с конкретными рабочими задачами своей профессии.
3 (Удовлетв.)	Выполнял задания небрежно или только после напоминаний. Плохо понимает, зачем нужна диагностика. Результаты тестов записаны частично.
2 (Неудовл.)	Отказ от выполнения тестов. Баловство с линейками (использование не по назначению), срыв занятия, игнорирование инструкций.

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

- 1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, 2024.
- 2. Мухаев, Р. Т. Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024.

3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.

4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, **2023**.

5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, **2022**.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, **2024**.

7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, **2021**.

8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, **2023**.

9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, **2024**.

Интернет-ресурсы:

1. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: **2024**).

Практическое занятие: «Выносливость к монотонному труду»

Продолжительность: 2 урока по 45 минут (90 минут)

Цель: Развитие волевой регуляции, усидчивости и способности сохранять концентрацию внимания при выполнении однообразных действий.

Оборудование:

Наборы для сортировки (например: смешанные болты и гайки разных размеров, пуговицы или фасоль двух цветов).

Контейнеры для рассортированных деталей.

Секундомер.

Аудиозапись с производственным шумом (гул станков, ритмичные звуки).

Ход занятия (по минутам)

1. Вступление: Беседа о скучной работе (5 минут)

Проблемная ситуация: «Представьте, что вам нужно упаковать 500 коробок или припаять 100 одинаковых контактов. На 50-й коробке станет скучно. Что может случиться дальше?» (Ошибки, брак, травмы).

Обсуждение: Почему даже скучную работу нужно делать идеально? (Ответственность перед заказчиком, безопасность).

Задача: Сегодня мы проверим свою выносливость в игре «Конвейер».

2. Основная часть: Задание «Конвейер» (30 минут)

Этап А. Подготовка и старт (5 мин):

Студенты получают емкость со смешанными деталями (например, 50 болтов и 50 гаек).

Задача: Рассортировать их по разным контейнерам. Каждая деталь должна лежать на своем месте.

Этап Б. Выполнение под нагрузкой (20 мин):

Усложнение 1 (Шум): Включается фоновый производственный шум. Разговаривать запрещено.

Усложнение 2 (Темп): Преподаватель каждые 5 минут объявляет: «Прошло 5 минут! Ускоряемся, конвейер работает быстрее!».

Контроль: Педагог проходит мимо рядов и делает «проверку качества» (если видит деталь не в том контейнере, просто молча указывает на неё).

Этап В. Финишная проверка (5 мин):

Студенты прекращают работу. Преподаватель или сосед по парте проверяет точность сортировки (количество ошибок).

3. Обсуждение: Как бороться со скукой? (10 минут)

Обмен опытом: «Что вы чувствовали в середине задания? Хотелось ли всё бросить?».

Техники самопомощи:

○ **Ритм:** «Считать про себя (раз-два, готово)».

○ **Микроцели:** «Еще 5 штук и я молодец».

- **Дыхание:** «Микровздохи, чтобы сбросить напряжение».
 - **Мысленная песня:** Напевать про себя ритмичный мотив.
- Вывод:** Мастер управляет своим вниманием, а не внимание управляет мастером.

Критерии оценивания (от 2 до 5)

Оценка ставится за выдержку и итоговое качество работы.

Оценка	Описание действий студента
5 (Отлично)	Работа выполнена полностью и без ошибок. Студент сохранял спокойствие и темп до конца занятия, не отвлекался на шум.
4 (Хорошо)	Работа выполнена в полном объеме, но допущено 1–2 ошибки в конце (перепутал детали). Студент проявлял признаки нетерпения, но довел дело до конца.
3 (Удовлетв.)	Студент выполнил лишь половину задания, часто отвлекался, жаловался на скуку или усталость. Качество работы низкое.
2 (Неудовл.)	Студент бросил выполнение задания в первые 5 минут. Отказался продолжать работу, мешал другим, нарушал тишину.

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, **2024**.
2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, **2024**.
3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.
4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, **2023**.
5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, **2022**.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, **2024**.
7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, **2021**.
8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, **2023**.
9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, **2024**.

Интернет-ресурсы:

1. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: 2024).

Практическое занятие:

«Формирование образа Профессионала»

Продолжительность: 2 урока по 45 минут (90 минут)

Цель: Обобщение знаний о профессионально важных качествах, отработка навыков самопрезентации и входа в рабочий коллектив.

Оборудование:

Зеркало, элементы спецодежды (халаты, перчатки, каски — по профилю).

Карточки «Да/Нет» для игры.

Бланки «Моя профессиональная карточка».

Сертификаты об окончании курса.

Часть 1. Из чего состоит Профи? (45 минут)

1. Организационный момент (3 минуты)

Приветствие. Настройка на серьезный «взрослый» лад.

Объявление темы: «Сегодня мы сдаем главный экзамен — собираем образ настоящего мастера».

2. Мозговой штурм: «Мастер vs Дилетант» (7 минут)

Задание: На доске две колонки. Студенты называют качества (опрятность, точность, трезвость, вежливость) и распределяют их.

Вывод: Мастер — это не только тот, кто умеет крутить гайки, но и тот, кому доверяют.

3. Практикум: «Встречают по одежке» (15 минут)

Задание: Один студент выходит к зеркалу. Группа должна «собрать» его на работу.

Обсуждение: Почему важна чистая форма? Зачем убирать длинные волосы? Почему на производстве нельзя носить украшения?

Действие: Студенты надевают элементы своей профессиональной формы, поправляют друг другу воротнички и головные уборы.

4. Работа с бланком: «Моё профессиональное Я» (15 минут)

Задание: Заполнение упрощенного резюме.

- Я умею (навык): _____
- Моё лучшее качество: _____
- Я обещаю на работе: (не опаздывать, быть честным).

Помощь педагога: Помочь сформулировать сильные стороны каждому студенту.

5. Подведение итогов первой части (5 минут)

Проверка заполненных бланков. Краткий перерыв.

Часть 2. Вход в профессию (45 минут)

1. Тренинг: «Первое рукопожатие» (10 минут)

Инструктаж: Как зайти в кабинет к начальнику или в цех к бригадиру.

Отработка: 1. Постучать. 2. Поздороваться. 3. Представиться. 4. Четко сказать, зачем пришел («Я на практику», «Я по вашему заданию»).

2. Ролевая игра: «Первый день в цеху» (20 минут)

Сюжет: Педагог — суровый бригадир. Студент должен зайти, доложить о готовности к работе и получить первый инструмент.

Проверка на «провокацию»: Бригадир может дать неисправный инструмент или некорректное задание.

Правильная реакция: Вежливо сказать: «Инструмент сломан, это опасно» или «Повторите, пожалуйста, задание, я не уверен, что понял».

3. Финальный круг «Связующая нить» (7 минут)

Студенты встают в круг. Каждый говорит одну вещь, которую он забирает с собой во взрослую жизнь из этого курса.

4. Торжественное вручение сертификатов (5 минут)

Вручение сертификатов «Профессионал: начальный уровень». Поздравление каждого студента с личным достижением.

Критерии оценивания (за оба урока)

Оценка	Описание навыков студента
5 (Отлично)	Студент полностью собрал профессиональный образ (вид, речь). Безошибочно прошел ролевую игру. Самостоятельно заполнил резюме, выделив свои реальные успехи.
4 (Хорошо)	Внешний вид в норме. В ролевой игре вежлив, но стесняется или путает слова. Резюме заполнил с небольшой помощью учителя.
3 (Удовлетв.)	Студент пассивен. Не понимает важности внешнего вида для работы. В игре участвует только по настоянию педагога, повторяя фразы за другими.
2 (Неудовл.)	Демонстративно неопрятный вид. Грубость в ролевой игре, нарушение субординации. Отказ признавать профессиональные правила.

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, **2024**.

2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, **2024**.

3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.

4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, **2023**.

5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, **2022**.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, **2024**.

7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, **2021**.

8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, **2023**.

9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, **2024**.

Интернет-ресурсы:

1. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: **2024**).

Практическое занятие: «Я пришел устраиваться на работу»

Цель: Имитация процесса собеседования в безопасной обстановке.

Оборудование: Стол «директора», табличка «Отдел кадров», анкеты.

Ход занятия:

1. **Этап 1. Подготовка:** Студенты проверяют одежду и берут свою папку с документами (из темы 54).

2. **Этап 2. Вход в кабинет:** Стук в дверь, приветствие, просьба присесть.

3. **Этап 3. Диалог:** Преподаватель задает простые вопросы: «Где вы учились?», «Кем хотите работать?», «Есть ли у вас медкнижка?».

4. **Этап 4. Заполнение анкеты:** Простая форма (ФИО, телефон, адрес).

5. **Разбор ошибок:** Обсуждение (не забыл ли поздороваться, не перебивал ли, четко ли отвечал).

Итоговые оценки (Уровни достижений)

Оценка	Описание
«Отлично»	Студент выполнил все пункты чек-листа самостоятельно. Был вежлив, опрятен, уверенно ответил на вопросы и заполнил анкету без ошибок.
«Хорошо»	Студент выполнил большинство пунктов, но нуждался в небольших подсказках (например, забыл постучать или допустил ошибку в анкете). В целом готов к встрече с работодателем.
«Удовлетворительно»	Студент испытывал трудности, требовалась постоянная помощь мастера, но он справился с основными этапами (поздоровался, подал документы, ответил на простые вопросы).

Литература и ресурсы к занятию:

Основные источники:

1. **Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). — М.: Эксмо, **2024**.

2. **Мухаев, Р. Т.** Основы права: учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, **2024**.

3. **Шеламова, Г. Н.** Деловая культура и психология общения: учебник для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО / Г. Н. Шеламова. — 18-е изд., стер. — Москва: Академия, **2023**.

4. **Горелов, А. А.** Социология: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, **2023**.

5. **Правдюк, С. А.** Основы социально-правовых знаний: учебное пособие для СПО / С. А. Правдюк. — Москва: КноРус, **2022**.

Дополнительные источники:

6. **Трудовой кодекс Российской Федерации.** — Москва: Проспект, **2024**.

7. **Братова, И. В.** Социальная адаптация и основы профессионального самоопределения: учебное пособие / И. В. Братова. — Санкт-Петербург: Лань, **2021**.

8. **Попов, Ю. Н.** Основы правовых знаний: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Попов. — Москва: Юрайт, **2023**.

9. **Склярова, Т. В.** Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Склярова. — Москва: Юрайт, **2024**.

Интернет-ресурсы:

1. **Электронно-библиотечная система Юрайт.** — URL: <https://urait.ru> (дата обращения: **2024**).